

*Thai Air Asia*

# กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้านในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานในทุกระดับเกี่ยวกับความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
2. ดูแล พัฒนา และติดตามการดำเนินการตามกรอบและแนวทางด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (ซึ่งครอบคลุมถึงการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน จัดการ ติดตาม และรายงานความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ) รวมถึงการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์การฟื้นฟูกิจการ แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ และการจัดการวิกฤต) เพื่อให้มั่นใจว่า ธุรกิจสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพแม้เผชิญกับสถานการณ์ฉุกเฉิน
3. ตรวจสอบและเสนอแนะการปรับเปลี่ยนที่จำเป็นในด้านกลยุทธ์ กรอบการทำงาน นโยบาย และกระบวนการของการบริหารความเสี่ยงและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ก่อนการนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่ออภิปรายขั้นสุดท้าย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
4. พิจารณาการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงที่เกิดจากการปรับแผนธุรกิจเชิงกลยุทธ์ที่ได้รับอนุมัติจากบริษัท และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง
5. กำกับดูแลการรายงานและติดตามความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่ามีการวางแผนและดำเนินการลดความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยมอบหมายให้เจ้าของความเสี่ยงในแต่ละหน่วยงานรับผิดชอบการจัดการ ติดตาม และรายงานความเสี่ยง รวมถึงพัฒนาแผนการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
6. ตรวจสอบรายงานการบริหารความเสี่ยงองค์กรและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจรายไตรมาส ซึ่งครอบคลุมถึงข้อมูลความเสี่ยง ความคืบหน้าของกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงหลักขององค์กร และสถานะของแผนการดำเนินงานด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ รวมถึงรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น)
7. จัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น โดยจัดสรรบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรที่จำเป็น รวมถึงความพร้อมของระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความพร้อมและสอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงทุกด้าน
8. สนับสนุนการฝึกอบรมและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงให้แก่พนักงานทุกระดับ เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของตน
9. ส่งเสริมการฝึกอบรมเกี่ยวกับการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจและคุ้นเคยในบทบาทและความรับผิดชอบของตนในกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด
10. ทดสอบ และตรวจสอบแผนการจัดการวิกฤตและการตอบสนองต่อเหตุการณ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจในประสิทธิภาพและความพร้อมในการตอบสนองในช่วงวิกฤต
11. กำกับดูแลการดำเนินการตามนโยบายให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน รายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำ และเสนอแนะการปรับปรุงนโยบายเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจหรือข้อกำหนดทางกฎหมาย